

	INSTRUCTIVO PARA GENERAR EL RECIBO DE PAGO POR HABILITACIÓN DE ASIGNATURAS		Código: IN-TSI-18 V.1
			Página: 1 de 6

1. OBJETIVO

Describir las actividades a seguir para generar el recibo de pago por habilitación de asignaturas en el sistema académico de la Institución.

2. ALCANCE

Aplica para generar la liquidación por concepto de habilitación de los estudiantes de pregrado de la Institución, inicia con el ingreso al sistema y finaliza con la generación del recibo de pago.

3. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

El Jefe de la Unidad de Tecnologías y Sistemas de Información UTSI tiene la autoridad para hacer que este instructivo se implemente, divulgue y mantenga adecuadamente

El estudiante de pregrado tiene la responsabilidad de acceder al sistema a través de su usuario y generar la liquidación por concepto de habilitación.

4. DEFINICIONES

Vortal: escenario web ofrecido por la plataforma de la Institución donde el usuario interactúa con los diferentes servicios académicos de la Institución.

Portal: es un sitio web que ofrece al usuario, de forma fácil e integrada, el acceso a una serie de recursos y de servicios relacionados a un mismo tema.

Recurso: todos aquellos componentes de hardware y software que son necesarios para el buen funcionamiento y la optimización de las actividades académicas y administrativas de la Institución.

Orden pedido: recibo de pago generado por los conceptos de servicio o producto.

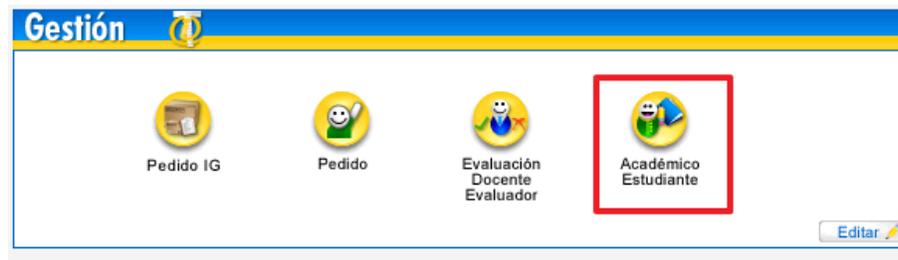
	INSTRUCTIVO PARA GENERAR EL RECIBO DE PAGO POR HABILITACIÓN DE ASIGNATURAS	Código: IN-TSI-18 V.1
		Página: 2 de 6

5. CONDICIONES GENERALES

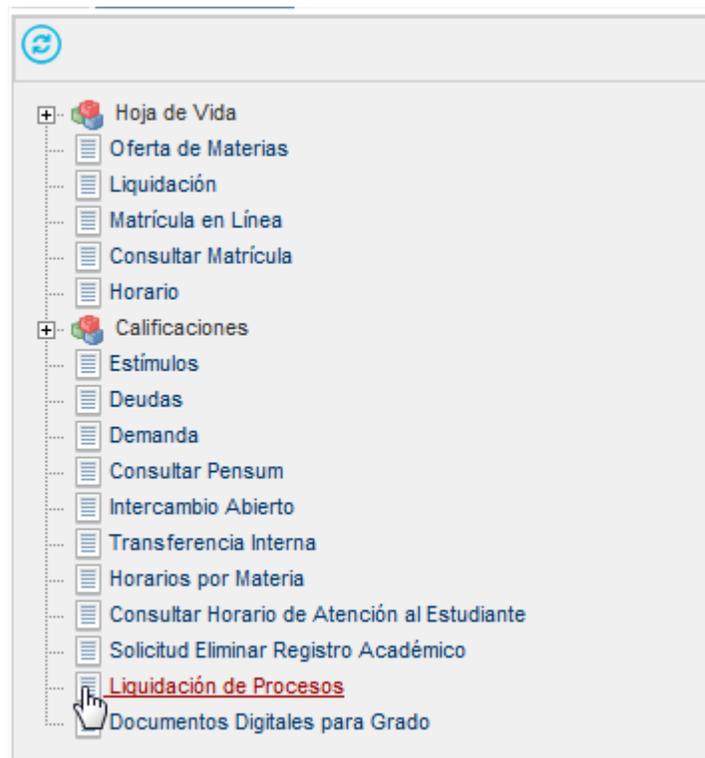
En caso de que el estudiante tenga financiación con la Institución y existan cuotas pendientes por pagar, el estudiante deberá solicitar en la Oficina de Tesorería y Cartera la liquidación de habilitación a través de una orden de pedido.

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

6.1 Ingrese al sistema académico y seleccione **“Académico Estudiante”**.

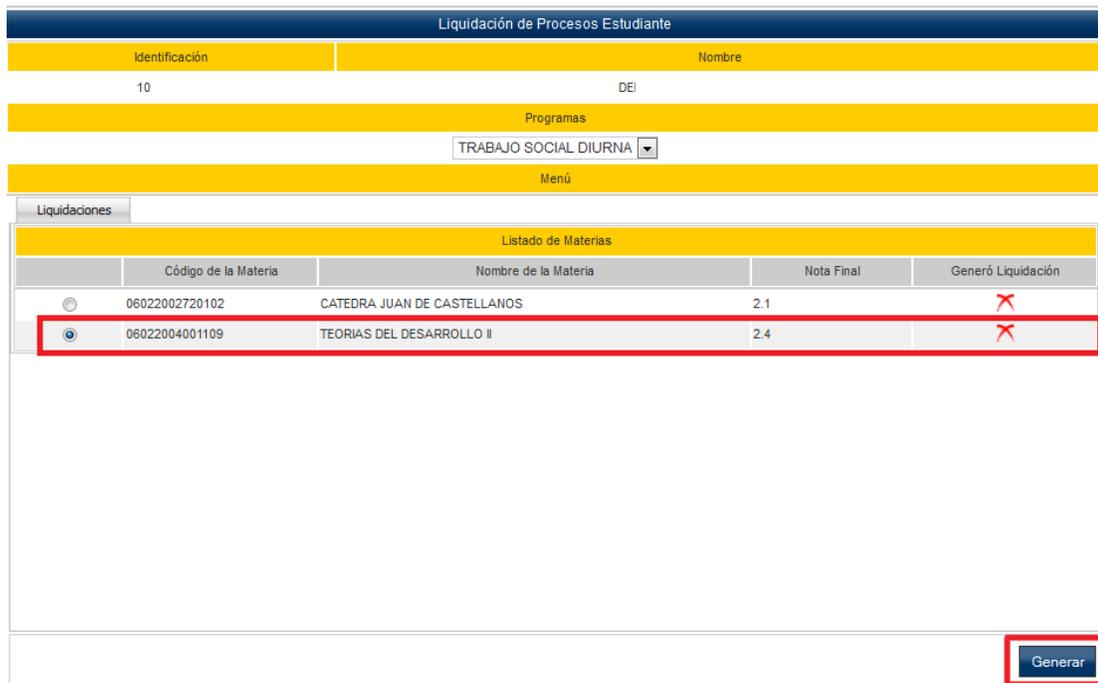


6.2 En el menú izquierdo, haga clic en **Liquidación de procesos**.



	INSTRUCTIVO PARA GENERAR EL RECIBO DE PAGO POR HABILITACIÓN DE ASIGNATURAS	Código: IN-TSI-18 V.1
		Página: 3 de 6

6.3 Seleccione el programa académico y la materia a habilitar, luego haga clic en el botón **Generar**



Liquidación de Procesos Estudiante				
Identificación		Nombre		
10		DEI		
Programas				
TRABAJO SOCIAL DIURNA				
Menú				
Liquidaciones				
Listado de Materias				
	Código de la Materia	Nombre de la Materia	Nota Final	Generó Liquidación
<input type="radio"/>	06022002720102	CATEDRA JUAN DE CASTELLANOS	2.1	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="radio"/>	06022004001109	TEORIAS DEL DESARROLLO II	2.4	<input checked="" type="checkbox"/>

Nota. Para generar la liquidación por concepto de habilitación, es necesario que las calificaciones se encuentren cargadas en el sistema y que se encuentre a Paz y Salvo por concepto de liquidación de matrícula académica.

6.4 Confirme la generación de liquidación para la materia.

¿Está seguro que desea generar liquidación de habilitación para esta materia?

Evitar que esta página cree diálogos adicionales

6.5 Ahora ingrese a la funcionalidad **Liquidación**.



6.6 Ubique la liquidación del periodo y año correspondiente y que posea tipo: **HABILITACIÓN**, dé clic en **Continuar** y luego en **Imprimir**.

Consultar Liquidación de Estudiante											
Datos Básicos											
Identificación	Tipo de Documento	Nombre							Código		
1091	CC	DE							0		
Unidad Regional			Programa				Jornada				
SEDE PRINCIPAL TUNJA			TRABAJO SOCIAL				DIURNA				
Categoria						Situación					
ANTIGUO						ACTIVO					
Lista de Liquidaciones Actuales											
Referencia de Pago	Año	Periodo	Total Liquidado	Total Descuento	Saldo a Favor	Saldo en Contra	Valor Pagado	Saldo Actual	Estado	Tipo	
<input type="radio"/> 2592 - 6	2014	1	2.156.000,00	0,00	0,00	0,00	2.156.000,00	0,00	PAGADO	NORMAL	
<input type="radio"/> 4318 - 2	2014	2	2.156.000,00	0,00	0,00	0,00	2.156.000,00	0,00	PAGADO	NORMAL	
<input checked="" type="radio"/> 6405 - 2	2014	2	99.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.000,00	PENDIENTE HABILITACION		
Lista de Financiaciones											
Número Financiación	Fecha	Plan de Financiación				Total Financiado	Interés Corriente	Interés Mora	Periodo	Año	Estado
No se encontraron financiaciones pendientes para el estudiante.											
Impedimentos											
El estudiante está libre de impedimentos.											

6.7 Descargue e imprima el recibo de pago en impresora láser.

 Juan D Castellanos <small>Fundación Universitaria</small>	INSTRUCTIVO PARA GENERAR EL RECIBO DE PAGO POR HABILITACIÓN DE ASIGNATURAS	Código: IN-TSI-18 V.1
		Página: 5 de 6

 <small>Fundación Universitaria Juan D Castellanos</small> <small>Personería Jurídica. RES. 3085 de 1987 del MEN RES. 1904 del MEN. 9 de Agosto de 2002</small>		FUNDACIÓN UNIVERSITARIA JUAN DE CASTELLANOS NIT 800.057.330-3 ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR Cra. 11 No. 11-44 Tel. 57(8) 7422944-7400543 Tunja (Boyacá)		RECIBO PAGO DE MATRICULA 6405 - 2 FECHA EXPEDICION 06-11-2014	Desc
NOMBRE DE:	DOCUMENTO 10:	PROGRAMA:	PERIODO:		
		TRABAJO SOCIAL	2014 - 2		
CONCEPTO	VALOR	PAGUE SIN RECARGO HASTA	LA SUMA DE		
HABILITACION TRABAJO SOCIAL	\$ 99.000,00	14-11-2014	\$ 99.000,00		
		PAGUE CON RECARGO HASTA	LA SUMA DE		
		-	\$ 0,00		
		CCD. BANC	CHEQUE No.	VALOR	
		EFFECTIVO			
		TOTAL CONSIGNADO			
IMPORTANTE: * Quien solicite financiación de la matrícula debe cumplir con los requisitos establecidos por la institución. - UNIVERSIDAD -					
 <small>Fundación Universitaria Juan D Castellanos</small> <small>Personería Jurídica. RES. 3085 de 1987 del MEN RES. 1904 del MEN. 9 de Agosto de 2002</small>		FUNDACIÓN UNIVERSITARIA JUAN DE CASTELLANOS NIT 800.057.330-3 ESTABLECIMIENTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR Cra. 11 No. 11-44 Tel. 57(8) 7422944-7400543 Tunja (Boyacá)		RECIBO PAGO DE MATRICULA 6405 - 2 FECHA EXPEDICION 06-11-2014	
NOMBRE DER:	DOCUMENTO 10:	PROGRAMA:	PERIODO:		
		TRABAJO SOCIAL	2014 - 2		
CONCEPTO	VALOR	PAGUE SIN RECARGO HASTA	LA SUMA DE		
HABILITACION TRABAJO SOCIAL	\$ 99.000,00	14-11-2014	\$ 99.000,00		
		PAGUE CON RECARGO HASTA	LA SUMA DE		
		-	\$ 0,00		
		CCD. BANC	CHEQUE No.	VALOR	
		EFFECTIVO			
		TOTAL CONSIGNADO			
IMPORTANTE: * Quien solicite financiación de la matrícula debe cumplir con los requisitos establecidos por la institución. - ESTUDIANTE -					

Nota. Recuerde presentar el desprendible de pago al docente al momento de presentar la habilitación.

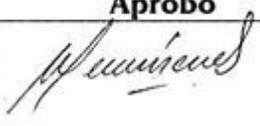
 Juan D Castellanos <small>Fundación Universitaria</small>	INSTRUCTIVO PARA GENERAR EL RECIBO DE PAGO POR HABILITACIÓN DE ASIGNATURAS	Código: IN-TSI-18 V.1
		Página: 6 de 6

7. ANEXOS Y REGISTROS

Instructivo para iniciar sesión en sistema "IN-TSI-03"

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Ítem/Numeral	Descripción del cambio
1	17/10/2017	No aplica	Versión inicial

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Firma	 	 	
Nombre	HERNÁN CAMILO SOTELO CORREDOR OSCAR JAVIER CARO	OSCAR JAVIER CARO FROILAN HUMBERTO PINEDA MOLINA	P. JOSÉ VICENTE JIMÉNEZ CIPAMOCHA
Cargo	Profesional Unidad de Tecnologías y Sistemas de Información Jefe Unidad de Tecnologías y Sistemas de Información	Líder de Proceso Gestión de Tecnologías y Sistemas de la Información Profesional SIG	Vicerrector Administrativo y Financiero (Representante de la dirección al SIG)
Fecha	10/10/2017	13/10/2017	17/10/2017

DOCUMENTO CONTROLADO en la carpeta compartida SIG

Copia N.: N/A

La impresión de este documento, se considera No Controlada, sin el sello de la oficina SIG